

メーラー設定手順書(Windows Mail 編)

1.GmailPOP 有効手順

1.1.Gmail にログインします。

1.2.Gmail ページで右上にある歯車のアイコンをクリックし、一番上の [Gmail 設定] を選択します。

【Gmail 画面】



歯車のアイコンをクリックします。

1.3. [メール転送と POP/IMAP] をクリックします。

1.4. [すべてのメールで POP を有効にする] を選択します。

1.5. POP クライアントまたは POP デバイスからアクセスした後のメールの処理方法を選択します。

※[Gmail のコピーを削除する]を選択し、POPデバイスから受信を行うと、Gmail よりメールが削除され、削除されたメールについては二度と Gmail からメール受信できません。

1.6.上記で記載した各設定の確認を行い[変更を保存]をクリックします。

【メール転送と POP/IMAP 設定】



1.3.「メール転送とPOP/IMAP設定」をクリックします。

1.4.「すべてのメールでPOPを有効にする」を選択します。

1.6.[変更を保存]をクリックします。

1.5.POPでアクセスする場合の処理方法を選択します。

Mail).doc

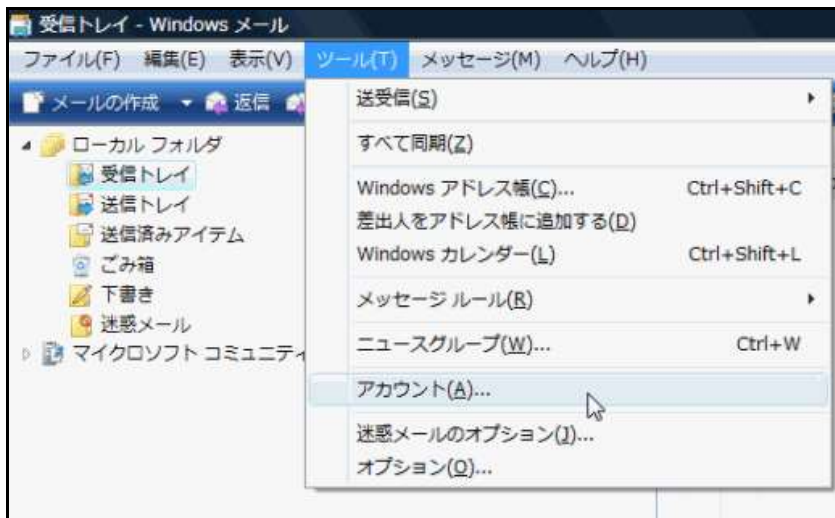
2.メーラーの設定手順

2.1.前述で記載したメールアカウントで POP を有効にしたら、必ず[変更を保存]をクリックしてください。

2.2.Windows Mail を起動します。

2.3.[ツール]メニューの[アカウント]をクリックします。

【ツールメニュー】



2.4.[追加]をクリックします。

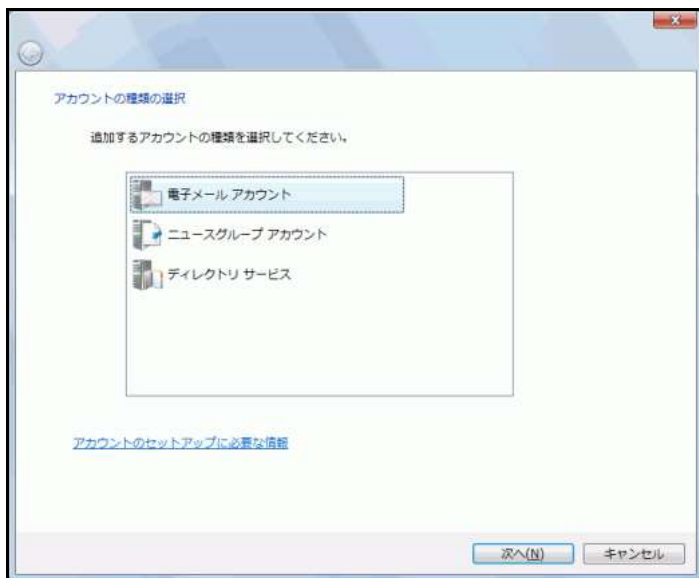
【アカウント一覧】



Mail).doc

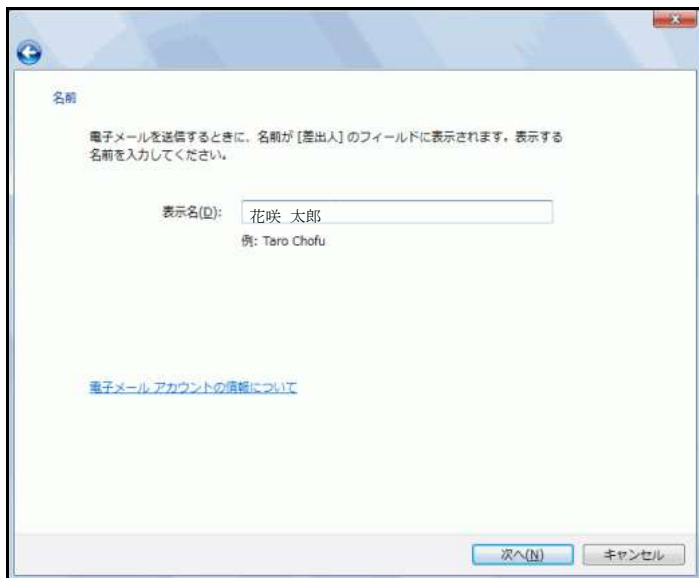
2.5.[電子メールアカウント]を選択し、[次へ]をクリックします。

【アカウント種類選択】



2.6.送信メールの[差出人] 欄に表示する名前を入力し、[次へ]をクリックします。

【差出人設定】

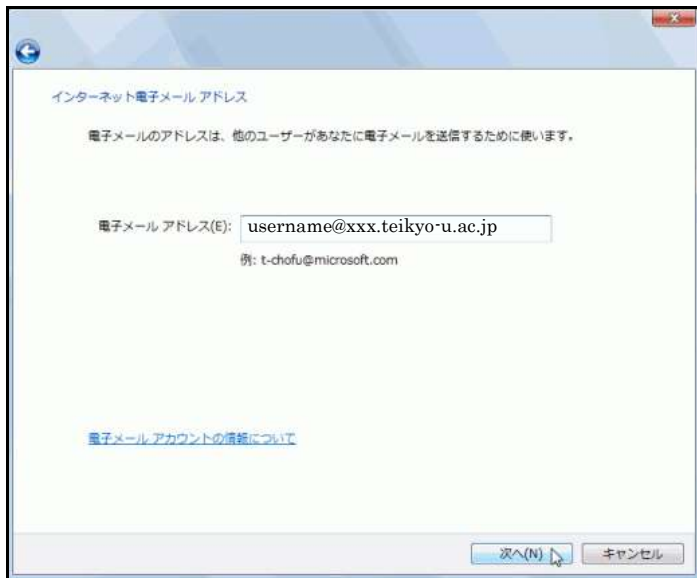


Mail).doc

2.7. メールアドレス (ユーザ名@xxx.teikyo-u.ac.jp)を入力します。

※xxx には各学部のサブドメインを入力してください。

【メールアドレス入力】



2.8. 必須フィールドを次の通りに設定します。

1. [受信メール サーバーの種類]: POP3
2. [受信メール (POP3 または IMAP) サーバー]: pop.gmail.com
3. [送信メール (SMTP) サーバー名]: smtp.gmail.com
4. [送信サーバーは認証が必要]: オン

上記入力後、[次へ]をクリックします。

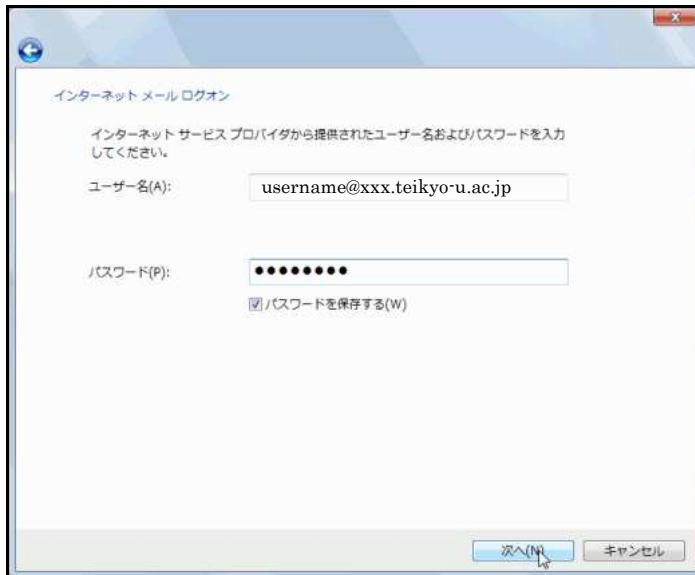
【メールサーバ設定】



Mail).doc

2.9. メールアドレス(@xxx.teikyo-u.ac.jp を含む)とパスワードを入力し、[次へ]をクリックします。

【ログオン情報設定】



2.10. [今は電子メールをダウンロードしない] の横のチェックボックスをオンにします。[完了] をクリックします。

【設定完了】



2.11. [インターネット アカウント] 画面で、pop.gmail.com メール アカウントが選択されていることを確認して [プロパティ] ボタンをクリックします。

【アカウント一覧】

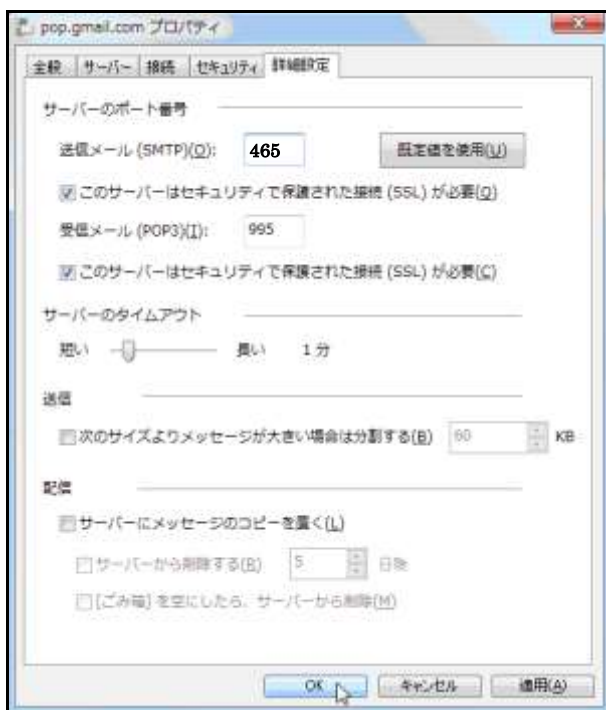


2.12. [詳細設定] タブを選択し、以下の情報を入力または設定を行います。

1. [送信メール (SMTP)] の横の欄に「465」と入力し、[このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要] の横のチェックボックスをオンにします。
2. [受信メール (POP3)] の下の [このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要] の横のチェックボックスをオンにします。 [受信メール (POP3)] の横の欄が自動的に「995」に更新されます。

上記設定後、[OK]をクリックします。これで、設定は完了です。

【詳細設定】



※設定完了後、[インターネット アカウント] ウィンドウを閉じ、[送受信] をクリックして、メールアカウントの確認を開始してください。