

## 【教職員用】uccl.teikyo-u.ac.jp宛メール自動転送 手順書

※現在試験運用中のため予告なしに仕様が変わることがあります。  
また、本ドキュメントの転載はご遠慮ください。

1. <https://kinu.ics.teikyo-u.ac.jp:20000/>にアクセスします。  
PCの設定によっては、アクセスできないことがあります。その際はITハウスへお問い合わせください。  
また、学外からはアクセス出来ません。  
証明書のエラーが表示されますが、そのまま「続行」して問題ありません。
2. ユーザー名（メールアドレスの@から前）、パスワードをそれぞれ入力します。

※このとき、規定回数以上入力を間違えるとロックがかかります。  
ロックがかかった際はITハウスにお問い合わせください。

3. ログインし、「メール転送」アイコンをクリックします。



4. メール転送設定画面になります。

5. メール転送の設定を実施します。

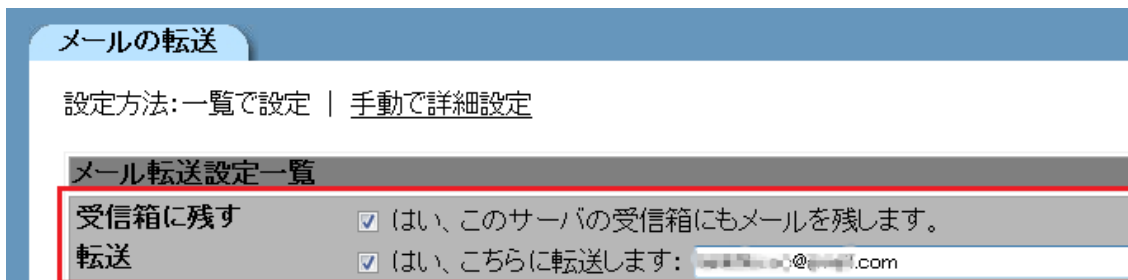
【受信箱に残す】

転送したメールをサーバに残しておきたい時はチェックを ON にします。  
転送したメールはサーバから削除するときは、チェックを OFF にします。

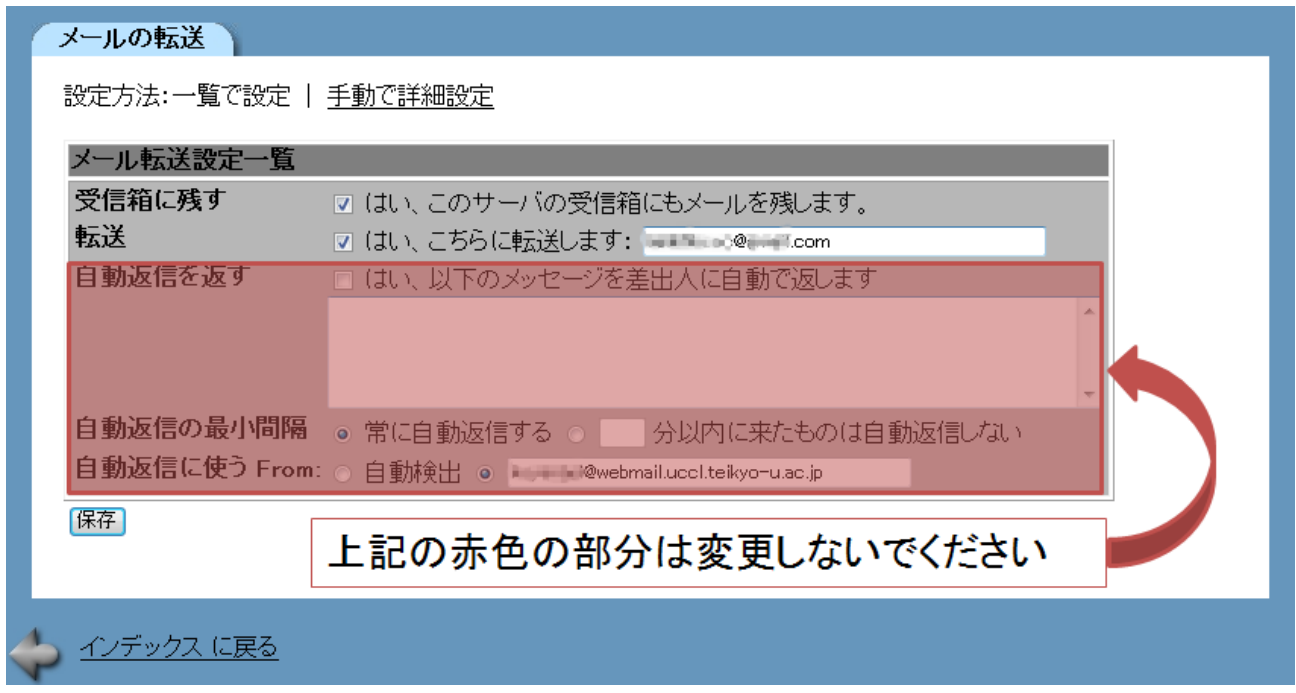
【転送】

“はい、こちらに転送します” のチェックボックスを ON にして、  
転送先のメールアドレスを入力します。

※携帯電話にメールを転送する際、ドメイン指定受信など迷惑メール対策している場合は  
正常に転送されませんので設定を確認してください。



<注意>下図に示すように「自動返信を返す」、「自動返信の最小間隔」、「自動返信に使う From:」の項目は変更しないでください。



5. 最後に**保存**ボタンをクリックして、設定は完了です。

設定完了後は正しく転送されるか、テストメールを送受信してください。

ご不明な点がございましたら「ITハウス」までご相談ください

ITハウス <http://www.it-house.teikyo-u.ac.jp/>